



Årsrapport 2014

|   |    |
|---|----|
| <b>Oversigt over tabeller og bilag</b>                            | 3  |
| <b>Påtegning af det samlede regnskab</b>                          | 4  |
| <b>1. Beretning</b>   | 6  |
| 1.1. Præsentation af virksomheden                                 | 6  |
| 1.2. Årets resultater   | 7  |
| 1.2.1. Årets faglige resultater                                   | 7  |
| 1.2.2. Årets økonomiske resultat                                  | 12 |
| 1.3. Opgaver og ressourcer  | 13 |
| 1.3.2. Antal ansøgere   | 13 |
| 1.4. Forventninger til det kommende år                            | 14 |
| <b>2. Målrapporing</b>  | 15 |
| 2.1. Målrapporingens første del: Skematisk oversigt               | 15 |
| 2.2. Målrapporingens anden del: uddybende analyser og vurderinger | 20 |
| 2.2.1. Mål 1: Bedre kvalitet i uddannelsen                        | 20 |
| 2.2.2. Mål 2: Bedre sammenhæng i uddannelsessystemet              | 21 |
| 2.2.3. Mål 3: Tidligere færdig og mindre frafald                  | 22 |
| 2.2.4. Mål 4: Øget innovationskapacitet                           | 22 |
| 2.2.5. Mål 7: Alle i arbejde                                      | 23 |
| <b>3. Regnskab</b>  | 24 |
| 3.1. Anvendt regnskabspraksis                                     | 24 |
| 3.2. Resultatopgørelse  | 25 |
| 3.3. Balance  | 26 |
| 3.4. Egenkapital forklaring                                       | 27 |
| 3.5. Bevillingsregnskabet   | 27 |
| <b>4. Bilag til årsrapporten</b>                                  | 28 |

### **Beretning**

- Tabel 1: Virksomhedens samlede aktivitet
- Tabel 2: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal
- Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver
- Tabel 4: Antal ansøgere, optagne og færdiguddannede
- Tabel 5: Aktive Finansårsstuderende inden for normeret studietid

### **Målrapporing**

- Tabel 6: Udviklingskontrakt med Uddannelsesministeriet 2013-2014

### **Regnskab**

- Tabel 7: Resultatopgørelse
- Tabel 8: Balancen
- Tabel 9: Egenkapitalforklaring
- Tabel 10: Bevillingsregnskab

### **Bilag**

- Bilag 1: Materielle anlægsaktiver

### Årsrapporten omfatter

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Designskolen Kolding, CVR-nr. 18933144 er ansvarlig for, hovedkonto 19.38.25., herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2014.

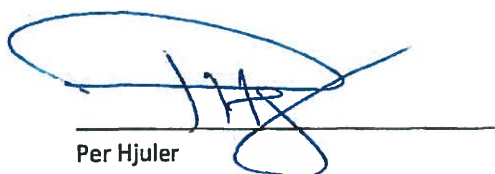
### Påtegning

Der tilkendegives hermed:

1. At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
2. At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsafregningen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre for skrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis, og
3. At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Kolding, den

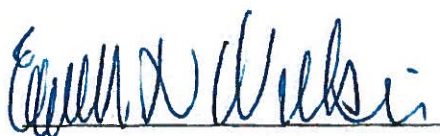
Underskrifter:



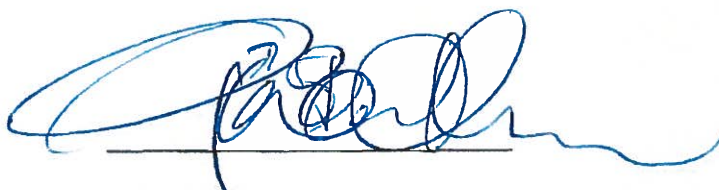
Per Hjuler  
Bestyrelsesformand



Niels R. Korsby  
Kontorchef for Økonomi og Budget



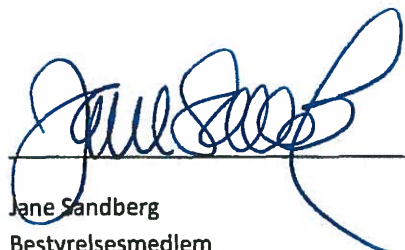
Elsebeth Gerner Nielsen  
Rektor



Pia Bech Mathiesen  
Næstformand



Susanna Anita Lindberg  
Bestyrelsesmedlem



Jane Sandberg  
Bestyrelsesmedlem



Merete Due Paarup  
Bestyrelsesmedlem



Otto Ottosen  
Bestyrelsesmedlem

## 1.1. Præsentation af virksomheden

Designskolen Kolding (DK) er en selvejende institution under Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM).

**Formål:** Designskolen Kolding er en selvejende institution under Uddannelses- og Forskningsministeriet, som udbyder bachelor-, kandidat-, og PHD-uddannelse inden for design med udgangspunkt i et trebenet vidensgrundlag: Forskning, kunstnerisk udviklingsarbejde og viden fra praksis. Bacheloruddannelsen er på dansk. Kandidatuddannelsen er på engelsk.

**Værdier:** Social inklusion, bæredygtighed og kulturel mangfoldighed.

**Vision:** Designskolen Kolding er et internationalt talentværksted for udvikling af dansk design

**Mission:** Mission: Sustainable futures er målet for Designskolen Koldings uddannelse, forskning og kunstneriske udviklingsarbejde. Vi viser i praksis, hvorledes design kan bruges som æstetisk og strategisk redskab i den forandringsproces, som fællesskab, erhvervsliv og demokrati står midt i. Vi udvikler holistiske løsninger, som tillader flere mennesker at udfolde deres fulde potentiale: At være skabende.

Lovgrundlaget for DK er Lovbekendtgørelse nr. 889 af 21. september 2002 med ændringslov 1268 af 16. december 2009. De nærmere retningslinjer for tilskuddet er fastsat i bekendtgørelsen nr. 762 af 27. september 1999 om tilskud, regnskab m.v. for DK. Årsrapporten omfatter konto 19.38.25 på Finansloven 2014.

## Virksomhedens omfang

**Tabel 1: Virksomhedens samlede aktivitet**

| 1.000 dkk løbende priser        |           | <b>Bevilling</b> | <b>Regnskab</b> |
|---------------------------------|-----------|------------------|-----------------|
| <b>Drift</b>                    | Udgifter  | 48.500           | 72.362          |
|                                 | Indtægter |                  | *26.322         |
| <b>Administrerede ordninger</b> | Udgifter  |                  |                 |
|                                 | Indtægter |                  |                 |
| <b>Anlæg</b>                    | Udgifter  |                  |                 |
|                                 | Indtægter |                  |                 |

\*Designskolen Kolding har ikke en indtægtsbevilling på Finansloven. De regnskabsførte indtægter hidrører eksterne indtægter.

## 1.2. Årets resultater

DK's faglige resultater for 2014 vurderes som tilfredsstillende og det økonomiske resultat som meget tilfredsstillende. På denne baggrund vurderes det samlede resultat som meget tilfredsstillende.

### 1.2.1. Årets faglige resultater

DK vurderer, at de faglige mål for 2014 er opfyldt tilfredsstillende. Det betyder først og fremmest, at de mål, som er sat for uddannelsen, for det kunstneriske udviklingsarbejde og for forskningen er nået. Neden for følger en række eksempler på resultater og aktiviteter, som ligger bag den kvantitative opgørelse i tabel 5. Ligeledes er der medtaget enkelte resultater, som ikke er en del af udviklingskontrakten – men som har betydning for kvaliteten af DK's aktiviteter.

### Kvalitet i uddannelsen

DK har ansat fagledere på alle hovedspecialer; Accessories, Mode, Tekstil, Industrielt Design og Kommunikationsdesign. Faglederne er ansat for en femårig periode. To af disse har internationale baggrund og tre er rundet af den danske designtradition. Dette mix betragter vi som et godt afsæt for udvikling af en designuddannelse, som er sig det danske designDNA bevidst, men ikke sig selv nok. Også uddannelsens tre vidensben er styrket i 2014: Viden fra praksis, viden fra kunstnerisk (designfagligt) udviklingsarbejde og viden fra forskning:

#### Ad. viden fra praksis 2014:

DK udpegede ultimo 2013 og i 2014 i alt 8 adjungerede professorer. De adjungerede professorer er udpeget på grundlag af deres høje faglighed inden for praksis i de for DK's centrale og relevante fagområder: mode, tekstil, industrielt design, accessoires, kommunikationsdesign, design & business. Med disse udnævnelser, styrker vi således det ene af skolens tre vidensben: Viden fra praksis, betydeligt. De udnævnte professorer er:

- Anders Morgenthaler (kommunikationsdesign)
- Mads Nipper (design & business)
- Henrik Vibskov (mode)
- Ejnar Truelsen (mode/accessories)
- Mads Quistgaard (branding og kommunikationsdesign)
- Christien Meindertsma (tekstil og bæredygtighed)
- Simona Maschi (interaktionsdesign)
- Rebekka Bay (mode)

De adjungerede professorer er alle vurderet af et akademisk bedømmelsesudvalg bestående af tre professorer fra hhv. CBS, KADK og SDU. De adjungerede professorer er udpeget for 5 år og vil i den periode indgå i forskellige dele af skolens undervisning og udvikling. Mads Quistgaard og Jesper Kongshaug (Industrielt Design/Lys, tiltrådt i 2013) har allerede i 2014 bidraget med undervisning inden for deres fagspecialer.

#### Ad. viden fra kunstnerisk udviklingsarbejde 2014:

DK har også i 2014 gennemført en lang række samarbejder med erhvervslivet, offentlige instanser og andre organisationer. Designere, teknologer, kommunikationsfolk, designstuderende og andre fagligheder har i samarbejde med det omkringliggende samfund brugt designmetoder til at udforske praksis inden for skolens tre strategiske satsninger:

- Leg og design
- Bæredygtighed
- Social inklusion (velfærdsdesign)

De fleste projekter er gennemført på tværs af klassiske værdikæder, fx i undersøgelsen af, om leg i Danmark kan siges at have et særligt DNA. Denne viden kan komme en lang række virksomheder, offentlige parter som fx institutioner, skoler og sygehuse, og organisationer, der arbejder med børn og selvfølgelig designere, arkitekter, entreprenører og andre udviklere til gode.

## Eksempler på projekter

### Undersøgelse og identificering af det særlige DNA i dansk design af leg

Projektet sætter fokus på den særlige danske tilgang til design af leg og undersøgte, hvordan den hænger sammen med den danske samfundsstruktur, børnekultur og designtradition. Formålet er en øget træfsikkerhed og innovationshøjde hos virksomheder og andre interessenter i feltet omkring etablering af legesammenhænge (Legetøj, legeredskaber, legepladser etc.) Området er ikke tidligere afdækket, og der mangler viden om danske udvikleres måde at designe leg på; hvordan de tager beslutninger undervejs i processen og hvad der lægger til grund herfor. Projektet kører videre i 2015. Samarbejdspartnere var Danish Design & Architecture Initiative, DK, LEGO Fonden, Capital of Children. Se mere: <https://www.designskolenkolding.dk/projekter/hub-design-og-leg>

### Hjælp til KOL patienter – et samarbejde med Medisat /TREFOR

Formålet med projektet er at anvende designmetoder til at tilvejebringe nye forståelser af KOL borgeres livsverden og behov. Der er etableret en forståelse for det komplekse marked i velfærdssystemet, hvor bruger og kunde er forskellige instanser, som kan have modsatrettede interesser. Projektet skaber et detaljeret overblik over, hvordan et givent system fungerer, og hvor der er plads til forbedringer/optimeringer. Derudover bidrager det til en fælles forståelse og indsigt i den komplekse virkelighed, man som virksomhed opererer i.

Projektet beskrives i en rapport <https://www.designskolenkolding.dk/projects/laboratoriet-social-inklusion-0> samt et fysisk samtaleværktøj

### Wayfinding

Middelfart Sygehus er blandt de mindste i landet – alligevel kan det være svært for patienter og pårørende at finde rundt. I samarbejde med Sygehus Lillebælt er problemet undersøgt, og der er udarbejdet en række anbefalinger til, hvordan det bliver lettere at finde vej på sygehuset. Der er endvidere udviklet en prototype på et nyt system af lys, farve og piktogrammer, som gør det lettere at finde vej som patient, medarbejder og besøgende.

Se mere på:

<https://www.designskolenkolding.dk/projekter/wayfinding>

### Køkkenfortællinger

Et projekt, der undersøger, hvordan madoplevelsen, og det der er rundt om, kan genbesøges og genopfindes på Skansebakken, et bosted for udviklingshæmmede i Brejning. Køkkenfortællinger har udviklet positive fortællinger og relationer, der er forankret i Skansebakkens hverdag i og omkring bl.a. madoplevelsen for stedets beboere.

En beskrivelse af projektet er erfaringerne samlet i en rapport, hvori det bl.a. konkluderes, at borgerne nu oplever bedre måltider. Projektet er gået fra at handle om (ikke-eksisterende) blender-køer til at handle om måltidsråd, der medtænker holistiske løsninger med fx tværfaglige samarbejder og helhedstænkning i forhold til måltidet.

Se mere: <https://www.designskolenkolding.dk/projekter/koekkenfortaellinger>

### Den selvhjulpne patient

Projektet 'Den selvhjulpne patient' undersøgte og udviklede systemet og processerne omkring scanningen af patienter på Nuklearmedicinsk afdeling på Vejle Sygehus. Projektets kerneudfordring lå i at foreslå et system til, hvordan man, på en tryk og sikker måde, kan guide patienterne til selv at bevæge sig igennem før-scanningsforløbet uden at anvende for mange personaleressourcer og på den måde sikre, at både patienter og fagpersoner udfører de opgaver, de hver især er bedst til. Projektet skulle bidrage til at optimere fagpersonalets arbejde og reducere tiden, hvor scannerne er på standby, samtidig med at patientoplevelsen forbedres. Målet for projektet var at opnå en forståelse for den eksisterende brugerrejses udviklingspotentialer og brugernes behov samt at udvikle en række nye servicescenarier for patientoplevelsen på Nuklearmedicinsk afdeling. <https://www.designskolenkolding.dk/sites/default/files/download/afleveringsrapport.pdf>



### **Cross Roads**

Projektet Cross Roads' hovedfokus var at skabe sammenhængskraft i et boligområde i Esbjerg gennem brug af designmetoder. Det var Esbjerg Kommunes ønske at iværksætte en proces, som involverer børn, unge og voksne og hjælpe dem til at "opfinde" gode relationer på tværs af de kulturskel, som er i boligområdet.

Der er gennemført en lang række undersøgelser i området, og den teoretiske baggrund for aktion er stor, men kommunens ønske med dette projekt har været at få skabt fokuseret handlekraft og idéer til, hvordan man kommer i gang. Se <https://www.designskolenkolding.dk/projekter/cross-roads>

Udover disse projekter er der gennemført en række andre større og mindre udviklingsarbejder, bl.a. "Bæredygtige forstyrrelser", hvor målet er at støtte små- og mellemstore virksomheder i at bruge bæredygtighed som løftestang til udvikling af bedre bunlinje(r), økonomisk, socialt og miljømæssigt.

### **ad. Viden fra forskning 2014:**

I 2014 har DK gennemført en række forskningsaktiviteter i samarbejde med eksterne parter dels igennem partnerskabsaftaler dels igennem samarbejder med andre uddannelses- og forskningsinstitutioner.

### **Patientdemokrati og kræftbehandling**

Som led i samarbejdet med Sygehus Lillebælt, med hvem DK har en 3 årig partnerskabsaftale, er der i 2014 afsluttet et post-doc projekt med fokus på, hvordan patienter bedre inddrages i deres behandling på Vejle Sygehus' kræftafdeling.

Projektet kortlagde forskellige situationer, som kræftpatienter, pårørende, læger og sygeplejersker oplever i et forløb med kræftbehandling og tydeliggjorde via designmetoder en række problematikker og mulige løsninger.

Projektet kom med væsentlige input til, hvilke udfordringer og forhindringer, der skal arbejdes med. Patientinddragelse/Shared Decision Making i kræftbehandling er et prioriteret indsatsområde for Sygehus Lillebælt.

### **Professor MSO**

DK har sammen med Sygehus Lillebælt ansat en professor MSO i velfærdsdesign. Professor Andrea Corradini tiltrådte 1. februar 2014 og deler sin tid imellem hospitalet og DK. Professoren er ansat for en 5-årig periode og finansieres af Region Syddanmark.

### **Besøg af internationalt Advisory Board på forskningen**

DK havde i marts 2014 besøg af det internationale Advisory Board for forskningen, der tæller en række højt profilerede internationale forskere inden for designforskning. Advisory Boardets rolle er at rådgive DK i udviklingen af forskningen.

### **Kopenhagen Fur – Pels og bæredygtighed – post-doc projekt**

DK har, som led i den 3-årige samarbejdsaftale med Kopenhagen Fur, igangsat et forskningsprojekt med fokus på bæredygtighed og pels.

Forskningsprojektet udføres af 4 tidligere ph.d. studerendes fra DK og tager udgangspunkt i deres viden og forskellige vinkler på bæredygtighed. Projektet er påbegyndt i 2014 og afsluttes ultimo 2015. Projektet forventes at bibringe nye indsigter om bæredygtighed med de fire perspektiver: brugere, designere, materialer og virksomheder.

### **Fashion Thinking: Theory, History, Practice**

DK var sammen med SDU Kolding vært for en tre-dags konference om modetforskning. Konferencen havde flere internationalt førende key-notes, og der var stor interesse og deltagelse både nationalt og internationalt. Konferencen blev organiseret af SDU (projektleder), KADK og DK i fællesskab og blev bl.a. gennemført med støtte fra FKK (Det Frie Forskningsråd | Kultur og Kommunikation).

### **Æstetikseminar – Theories and Practices of Aesthetics in Design**

Det en-dags forskningsseminar havde fokus på æstetik i forhold til design, som er et nyt voksende felt inden for æstetikområdet. Som key-note deltog bl.a. Jane Forsey, der er internationalt førende på feltet. Seminaret var arrangeret af Center for Design, Kultur og Ledelse, – fælles center mellem SDU og DK. Seminaret var åbent for alle og en del studerende deltog heri. Seminaret er ligeledes et output af et fælles interessefelt og forskergruppe på tværs af SDU og DK, der arbejder med designæstetik.

### Highways and Byways, Antologi

Antologien er redigeret af to forskere fra DK, som også har bidraget med artikler i selve antologien. Den giver eksempler på forskellige "Highways and Byways", der viser hvordan og hvorfor designprocesser kan lede til radikale innovationer. Antologien indeholder bidrag fra en lang række internationalt førende forskere og udviklere inden for emnet design og radikal innovation. Bl.a. Verganti, Zanders og Wolley. Den er udviklet i samarbejde med Design 2 Innovate og det tidligere projekt E-trans. Antologien er finansieret igennem disse projekter.

### Ph.d. kursus i samarbejde med Arkitektskolen Aarhus (AAA)

DK og AAA har i samarbejde udviklet et ph.d. kursus "Research Through Design", med særligt fokus på at bedrive forskning inden for design. Udviklingen af kurset blev oprindeligt støttet af Kulturministeriet. Ph.d. kurset består af tre kurser, der kan følges i sammenhæng eller hver for sig. I 2014 blev første runde af et sådan forløb afsluttet. Resultatet af kurset har været tilfredsstillende, og der har været stor interesse for kurserne – også eksternt. AAA og DK evaluerer nu kursusforløbet med henblik på at fortsætte samarbejdet.

Afsluttede ph.d. projekter – i alt fire

- Reconceptualising Understandings of Agency. Within the designing of demand-side management in a future electricity SMART grid. Løgstrup, Louise Buch, September 2014 (Erhvervs ph.d. med DONG)
- MED ÆSTETIKKEN FOR ØJE – En undersøgelse af participatory design som ramme for stillingtagen til æstetik i viden- og læringsmiljøer, Ebdrup, Tine (Erhvervs ph.d. med Cowi)
- The Daily Selection, Skjold, Else, Oktober 2014 (samarbejde med CBS)
- At give erindringen form. Teoretiske og praktiske perspektiver på erindring i dansk og italiensk smykkedesign, Tanderup, Sisse, december 2014.

### Uddannelse – i samarbejde med omverdenen

I 2014 er over halvdelen af alle designprojekter i uddannelsen gennemført i samarbejde med offentlige eller private virksomheder. Eksamensprojekter på bachelor- og kandidatniveau er udført i relation til en offentlig eller privat virksomhed.

Dimittender fra DK har gennemsnitligt erhvervet 15 ECTS point i udlandet. Disse ECTS Point fremgår af eksamensbeviset. I 2014 er der for femte gang gennemført en international design camp på kandidatniveau med temaet "Welfare as Good Business" og med deltagelse af designstuderende fra alle kontinenter, danske virksomheder samt internationale designeksperter (jf. også mål 6 – øget internationalisering).

Under ledelse af D'Wayne Edwards, Pensole, USA, har bachelorstuderende fra mode, tekstil og industrielt design deltaget i et fire ugers skoforløb, og kandidatstuderende på sidste år har deltaget i masterclassforløb.

I samarbejde med Tongji University Shanghai og LEGO har 15 kandidatstuderende gennemført et brugerstudie blandt børnefamilier i Kina.

Alle bachelorstuderende på 3. Årgang har i 2014 haft tilbud om at deltage i en outpost i Shanghai. I samarbejdsaftalen med Kopenhagen Fur er påbegyndt det første undervisningsforløb som en del af Kopenhagen Furs Imagine Talent program.

I aftalen med Sygehus Lillebælt er i 2014 gennemført det første undervisningsforløb om velfærdsdesign på Kolding Sygehus med 3-årsstuderende fra ID. Undervisningsforløbet blev afsluttet med en work-shopdag for medarbejdere på Sygehus Lillebælt, som bl.a. blev præsenteret for de studerendes projekter.

## Uddannelse – resultater

Flere designstuderende og kandidater fra DK er i 2014 hædret for deres designkvalifikationer:

- Designers Nest nominerede: Louise Egebro, Aja Skyum og Camilla Bragen Askholm
- Dansk Design Talent – Magasinprisen vundet af Mark Kenly Domino Tan
- Ilvas Designpris 2. plads vundet af Carl Emil Jacobsen og Daniel Kowal Andersen
- Design Award 2014, under kategorien Årets Lampe vundet af Christian Troels Hansen
- Dansk Børneillustrations Biennale vundet af Pauline Drasbæk
- Adobe Nordic New Creative Talent Award – 5 ud af 10 tildelte priser; Sidsel Wittendorf Sørensen, Bitten Fangel Nielsen, Louise From, Sveinung Sudbø og Carl Frederik Angel
- Årets bedste Bogarbejde vundet af Josefine Jensen
- Imagine talent Award (afløser for Den Gyldne Pelsnål) nominerede: Solveig Stilling, Ramona Reile og Pernille Sax

## 1.2.2. Årets økonomiske resultat

Tabel 2: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

| 1.000 kr., løbende priser          | 2012             | 2013             | 2014             |
|------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| <b>Resultatopgørelse</b>           |                  |                  |                  |
| <b>Ordinære driftsindtægter</b>    | <b>-65.161,3</b> | <b>-68.156,8</b> | <b>-72.757,4</b> |
| - Heraf indtægtsført bevilling     | -44.400,0        | -46.700,0        | -48.500,0        |
| - Heraf eksterne indtægter         | -20.761,3        | -21.456,8        | -24.257,4        |
| <b>Ordinære driftsomkostninger</b> | <b>62.471,4</b>  | <b>68.803,1</b>  | <b>72.028,3</b>  |
| - Heraf løn                        | 42.741,1         | 45.466,0         | 47.399,5         |
| - Heraf afskrivninger              | 2.397,5          | 2.501,6          | 2.717,7          |
| - Heraf øvrige omkostninger        | 17.332,8         | 20.884,0         | 21.996,7         |
| <b>Resultat af ordinær drift</b>   | <b>-2.689,9</b>  | <b>646,3</b>     | <b>-729,1</b>    |
| Resultat før finansielle poster    | -3.470,0         | -1.747,1         | -2.733,9         |
| <b>Årets resultat</b>              | <b>-3.128,2</b>  | <b>-285,7</b>    | <b>-2.459,9</b>  |
| <b>Balance</b>                     |                  |                  |                  |
| Anlægsaktiver                      | 61.611,9         | 64.804,1         | 62.522,3         |
| Omsætningsaktiver                  | 23.661,3         | 25.635,1         | 30.713,6         |
| Egenkapital                        | 37.031,6         | 42.317,3         | 44.777,2         |
| Langfristet gæld                   | 34.629,9         | 28.539,6         | 26.902,6         |
| Kortfristet gæld                   | 13.611,7         | 19.582,3         | 21.556,2         |
| <b>Finansielle nøgletal</b>        |                  |                  |                  |
| Overskudsgrad                      | 4,8%             | 0,4%             | 3,4%             |
| Bevillingsandel                    | 68,1%            | 68,5%            | 66,7%            |
| <b>Personaleoplysninger</b>        |                  |                  |                  |
| Antal årsværk                      | 96,1             | 98,1             | 103,4            |
| Årsværkspris                       | 444,8            | 463,5            | 458,5            |
| Lønomsætningsandel                 | 65,6%            | 66,7%            | 65,1%            |

Årets resultat viser et overskud på 2,459 mio. dkk, svarende til en overskudsgrad på 3,4 %. Den væsentligste årsag til det positive resultat skal findes i færre småanskaffelser og øgede indtægter. Egenfinansieringen udgør 1/3 del af skolens samlede indtægter.

Der er i 2014 gennemført en omstillingsplan, der primært reducerer de administrative omkostninger med henblik på at øge relevans og kvalitet i skolens kerneydelse. På baggrund af undersøgelser blandt aftagere og dimittender, øges indsatsen på de studerendes kompetencer inden for forretningsforståelse, formidling og digitalisering. Der er etableret erhvervs- og karrierecenter, der skal øge beskæftigelsen for vores dimittender.

## 1. 3. Opgaver og ressourcer

### 1.3.1. Opgaver og ressourcer – skematisk oversigt

**Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver**

| 1.000 kr., løbende priser         | Indtægtsført bevilling | Øvrige indtægter | Omkostninger    | Andel af årets overskud |
|-----------------------------------|------------------------|------------------|-----------------|-------------------------|
| Generel ledelse og administration | -6.195,0               | -44,5            | 5.707,8         | -532                    |
| Uddannelse                        | -25.775,0              | -6.369,7         | 30.804,9        | -1.340                  |
| Efteruddannelse                   | -1.394,0               | -539,6           | 1.630,0         | -304                    |
| Forskning og Udvikling            | -4.598,0               | -19.153,5        | 23.562,3        | -189                    |
| Bygning og Hjælpefunktioner       | -10.538,0              | -215,0           | 10.657,3        | -96                     |
| <b>I alt</b>                      | <b>-48.500,0</b>       | <b>-26.322,2</b> | <b>72.362,3</b> | <b>-2.460</b>           |

Udgifter til generel ledelse og administration er 0,5 mio. dkk mindre end budgetteret. Dette kan henføres til en klar prioritering om allokering af ressourcer til kerneydelsen og optimere administrative processer.

Den eksterne finansiering i 2014 var på 26,3 mio. dkk.

Heraf budgetteres med 6,4 mio. dkk til uddannelsen til integration af projekter med private og offentlige virksomheder.

DK har startet efteruddannelse op i 2014. Der er solgt kurser for 300 t.kr. – en ikke-budgetteret indtægt.

### 1.3.2 Antal ansøgere

**Tabel 4: Antal ansøgere, optagne og færdiguddannede**

|  | 2009*     | 2010      | 2011      | 2012      | 2013      | 2014      |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Antal ansøgere til bacheloruddannelsen | 513       | 604       | 579       | 629       | 598       | 629       |
| Antal optagne pr. 1. oktober           | 89        | 80        | 70        | 59        | 62        | 72        |
| Optagne i % af ansøgere                | 17        | 13,25     | 12,09     | 9,38      | 10,37     | 11,45     |
| <b>Færdiguddannede bachelorer</b>      | <b>40</b> | <b>83</b> | <b>65</b> | <b>85</b> | <b>69</b> | <b>62</b> |
| Antal ansøgere til kandidatuddannelsen |           | 93        | 92        | 137       | 84        | 91        |
| Antal optagne pr. 1. oktober**         |           | 79        | 69        | 89        | 66        | 69        |
| Optagne i % af ansøgere                |           | 84,95     | 75,00     | 64,96     | 78,57     | 75,82     |
| <b>Færdiguddannede kandidater</b>      |           | <b>54</b> | <b>40</b> | <b>58</b> | <b>54</b> | <b>85</b> |

\* I 2009 var uddannelsen ikke inddelt i bachelor- og kandidatniveau

\*\* optaget internt og eksternt

**Tabel 5: Aktive Finansårsstuderende inden for normeret studietid**

| Finansårsstuderende  | 2009      | 2010      | 2011      | 2012      | 2013      | 2014     |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|
| Antal aktive finansårsstuderende inden for normeret studietid    | 383       | 396       | 379       | 367       | 355       | 339      |
| Betalingsstuderende (er ikke medregnet i antal af FL-studerende) | 2         | 4         | 3         | 1         | 1*        | 6*       |
| Aktive F-årsstud. Forudsat i forbindelse med rammeaftalen i alt  | 329       | 329       | 329       | 323       | 323       | 335      |
| <b>Afvigelse i alt</b>   | <b>54</b> | <b>67</b> | <b>50</b> | <b>44</b> | <b>33</b> | <b>4</b> |

\*Herudover har vi tre fuldtidsbetalende revalidenter, der er inkluderet i antal aktive finansårsstuderende

## 1.4. Forventninger til det kommende år

Fokus i 2015 er øget beskæftigelse. En række initiativer er iværksat i 2014 og skal yderligere understøttes i det kommende år. Det drejer sig først og fremmest om styrkelse af de studerendes digitale kompetencer; deres forretningsforståelse og deres formidlingsevne. Det kræver nye læringsmål og nye ressourcer på medarbejdersiden.

Det samme er tilfældet i forhold til etablering af et erhvervs- og karrierecenter, som erstatter skolens studievejledning. Centeret får ansvaret for de studerendes praktik, øget erhvervssamarbejde i forhold til bachelor- og kandidatopgaver, mentorordninger, jobsøgning mv.

I 2015 vil DK endvidere fortsat udbygge sin efteruddannelse målrettet ikke mindst små og mellemstore virksomheder. Året vil ligeledes byde på en yderligere konsolidering af skolens vidensgrundlag: Forskning, kunstnerisk udviklingsarbejde og viden fra praksis, herunder en implementering af den nye stillingsstruktur, som OK-forhandlingerne har muliggjort.

Årsrapport 2014 dækker den sidste periode i kontrakten 2013–2014. Der har været fokus på kvalitet og relevans i forhold til det omgivende samfund samt konsolidering af det trebenede vidensgrundlag

i uddannelsen. Dette arbejde intensiveres i den kommende aftaleperiode. Målopfyldelsen for hele perioden vurderes som tilfredsstillende.

### 2.1. Målrapporingens første del: Skematisk oversigt

**Table 6: Udviklingskontrakt med Uddannelsesministeriet 2013–2014**

| Mål 1: Bedre kvalitet i uddannelserne   |   |  |               |
|---|---|--|---------------|
| Delmål  | Resultatkrav 2014   | Resultat   | Målopfyldelse |
| 1.a. Fastholdelse og udvikling af et højt kvalitetsniveau på DK gennem øget omfang af ekstern medfinansiering af skolens forskning og udviklingsaktiviteter | Ekstern finansiering udgør 27 mio. svarende til 36 % af skolens samlede indtægter   | 26,3 mio. dkk svarende til 35, 2 % af skolens samlede indtægter på 72.363 t. kr.   | Opfyldt       |
| 1.b. Studerendes tilfredshed med de fysiske rammer  | En øget tilfredshed med de fysiske rammer – 75 % af de studerende mener "at undervisningslokalerne er helt eller nogenlunde i orden"  | I DK's UVM 2013 mener 60 % af de studerende "at undervisningslokalerne er helt eller nogenlunde i orden". Der er ikke gennemført en undersøgelse i 2014.   | Ikke opfyldt  |
| 1.c. Samarbejde med eksterne parter om gennemførelse af undervisningsforløb   | 50 % af undervisning, der gennemføres som designprojekter, sker i samarbejde med eksterne parter  | Kandidat 69–84 %<br>Bachelor ID 82 %<br>Bachelor Mode & Tekstil 61 %<br>Bachelor Kommunikation 62 %  | Opfyldt       |
| 1.d. Omfang af de studerendes praktik samt aftagerinvolvering eksamensprojekter   | Alle studerende på kandidatdelen skal opnå 15 ECTS point i form af praktikophold. I tilknytning hertil gennemføres en praktikværtsevaluering.<br><br>20 % af kandidatuddannelsens eksamensprojekter stilles eksternt<br>15 % af bacheloruddannelsens eksamensprojekter stilles eksternt | Det er et krav i studieordningen for kandidatuddannelsen, og der er ikke søgt dispensation fra dette i studienævnet, så 100 %.<br><br>50% af kandidatuddannelsens eksamensopgaver er stillet eksternt.<br>40% af bacheloruddannelsens eksamensprojekter er stillet eksternt. | Opfyldt       |
| 1.e. Faglig opkvalificering af de fastansatte undervisere   | 6 ud af 22 fastansatte undervisere er masterkvalificeret.<br>10 ud af 22 fastansatte undervisere er ph.d.-kvalificeret.   | 12 ud af 31 fastansatte undervisere er masterkvalificerede.<br>11 ud af 31 fastansatte undervisere er ph.d.-kvalificeret.  | Opfyldt       |
| 1. f. T-shaped designere. Dybde og bredde i uddannelsen. Stærke samarbejdskompetencer hos studerende  | Såvel horisontale som vertikale T-fag evalueres og konsolideres   | Evalueret i 2014 synliggjorde behov for omstrukturering i vejledningen af de studerende. Studievejledningen er som følge heraf blevet nedlagt og der er etableret et erhvervs- og karrierecenter   | Opfyldt       |

**Mål 2: Bedre sammenhæng i uddannelsessystemet**

| Delmål   | Resultatkrav 2014   | Resultat  | Målopfyldeelse  |
|--|---|---|---|
| 2.a. Øget samarbejde mellem DK og øvrige videregående uddannelsesinstitutioner | <p>Etablering af en master-uddannelse inden for Design &amp; Business i samarbejde med et universitet</p> <p>Konsolidering af partnerskabsaftaler med Kaospiloterne (*) og Sonic College.</p> <p>Formelle samarbejder med udvalgte professionshøjskoler</p> | <p>Gennemført valgfaget Future Spaces på kan-didatniveau i samarbejde med SDU</p> <p>Der er indgået samarbejdsaftale med UC Syd (Sonic College er en del af UCS) om en fælles diplomuddannelse inden for didaktik og design.</p> <p>Ph.d.-samarbejde med TEKO</p> | <p>Delvist opfyldt</p> <p>(*) Samarbejde med Kaospiloterne blev opgivet i 2013 (jfr. årsrapport 2013)</p> |
| 2.b. Samarbejde med folkeskole og børneskole                                   | <p>Afholdelse af sommer-skole for børn i design</p> <p>Folkeskoleguide ved Åbent Hus</p> <p>Konsulentbistand til gymnasier, efterskoler og højskoler</p>  | Ja  | Opfyldt   |

**Mål 3: Tidligere færdig og mindre frafald**

| Delmål  | Resultatkrav 2014  | Resultat   | Målopfyldeelse |
|---|--|--|----------------|
| 4.a. Partnerskabsaftaler med aftager-virksomheder | Indgåelse af 2 nye partnerskabsaftaler   | Ny aftale med LEGO Group og TREFOR. Fornyelse af ECCO-aftale | Opfyldt        |
| 3.b. Fuldførelsesprocent                          | Fuldførelsesprocent:<br>BA: 83 %<br>KA: 87 %   | Fuldførelsesprocent:<br>BA: 71 %<br>KA: 78 %                 | Ikke opfyldt   |
| 3.c. Fokuserede studerende                        | Stopprøve efter et år med afsæt i studieaktivtetsbedømmelse, suppleres med kriterier for aktiv deltagelse i undervisningen | Fuldførelsesprocent:<br>BA: 71 %<br>KA: 78 %                 | Ikke opfyldt   |



**Mål 4: Øget innovationskapacitet**

| Delmål   | Resultatkrav 2014   | Resultat   | Målopfyldelse |
|--|---|--|---------------|
| 4.a. Partnerskabsaftaler med aftager-virksomheder                            | Indgåelse af 2 nye partnerskabsaftaler  | Ny aftale med LEGO Group og TREFOR. Fornyelse af ECCO-aftale   | Opfyldt       |
| 4.b. Efteruddannelse og konsulentbistand til små og mellemstore virksomheder | Med Social- og Regionalfondsprojektet Design2Innovate fokuseres på formidling og demonstration af hvad design er og kan. DK udfører årligt:<br>- 20 designkonsultationer<br>- 2 efteruddannelsesforløb for designere<br>- 6 design up-dates<br>- 6 undervisningsforløb i designmetoder for virksomheder | I 2014 udførtes følgende:<br>- 53 konsultationer<br>- 3 efterudd. for designere<br>- 7 updates<br>- 5 undervisningsforløb i designmetoder<br>- 1 design camp med "Welfare as good business" som tema | Opfyldt       |
| 4.c. Synlig innovationskapacitet hos studerende/dimittender                  | Nominering i 3 nationale/internationale designkonkurrencer.<br><br>Deltagelse i Den gyldne Pelsnål, INDEX, Danish Design Award, 'Innovationsprisen'.<br><br>The Tube – Milano. Deltagelse i samarbejde mellem 6 studerende, 6 virksomheder og DK  | 17 nomineringer i 8 designkonkurrencer. Heraf 4 første pladser<br><br><br><br><br><br><br><br>Gennemført   | Opfyldt       |

**Mål 5: Forskning og Kunstnerisk Udviklingsvirksomhed**

| Delmål  | Resultatkrav 2014  | Resultat  | Målopfyldelse |
|---|--|---|---------------|
| 5.a. Andel af medarbejdere, som bedriver forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed, som tillige formidler/underviser på designuddannelserne, designledelse eller efteruddannelsesforløb | 100 %  | Alle medarbejdere, som bedriver forskning eller kunstnerisk udviklingsarbejde underviser også. Ingen er købt fri for undervisningsforpligtelse  | Opfyldt       |
| 5.b. Formidling per forskningsårsværk   | 1 forskningspublikation i peer reviewed journals<br>1 konferencebidrag<br>2 formidlingsaktiviteter | Publiceret:<br>· 7 tidsskrifts-artikler i peer reviewed journals. sv. til 1,4 per årsværk<br>· 10 peer-reviewed papers som konferencebidrag sv. t. 2 per årsværk<br>· Derudover 3 peer-reviewed papers og 2 tidsskriftartikler fra PhD-studerende sv.t. 0,6 per årsværk<br>· 25 formidlingsaktiviteter heraf 5 bidrag til antologier og 5 bidrag til peer-reviewed sv. t. 5 per årsværk konferencer | Opfyldt       |
| 5.c. Kvalificering af kunstnerisk udviklingsvirksomhed  | Min. 6 kunstneriske udviklingsprojekter gennemføres efter kvalitetssikringsmodel                   | 1. DNA i dansk leg<br>2. Hjælp til KOL patienter<br>3. Wayfinding<br>4. Køkkenfortællinger<br>5. Den selvhjulpne patient<br>6. Cross Roads  | Opfyldt       |

**Mål 6: Øget internationalisering/Internationalt kvalificerede studerende**

| Delmål  | Resultatkrav 2014   | Resultat  | Målopfyldelse |
|---|---|---|---------------|
| 6.a. Uddannelseselementer gennemført i udlandet | Dimittender har i gennemsnit erhvervet 15 ECTS point i udlandet<br><br>På baggrund af en evaluering af out posts i Ghana og Shanghai – opretholdes disse, eller ny destination vælges | Dimittender har i gennemsnit erhvervet 30 ECTS point ved internationale praktikker samt på out-posts i Shanghai og Ghana<br><br>Shanghai fastholdt og udvidet med et kandidatforløb<br><br>Ghana aflyst pga. fare for Ebola | Opfyldt       |

|  |   |  |                      |
|--|---|--|----------------------|
| 6.b. Indgående mobilitet (øget internationalisering at home) | 30 udvekslingsstuderende fordelt på BA- og KA-niveau.<br><br>25 internationale studerende på KA.<br><br>To udbudte Express Mobility i designprojekter på BA-niveau med deltagelse af 10 gæstestuderende | 42 udvekslingsstuderende<br><br>14 internationale studerende på KA28 internationale studerende på BA<br><br>Der er udbudt 2 Express Mobility:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Bachelor virksomheds-samarbejdet med ECCO: 1 gæstestuderende.</li> <li>• Design camp udbudt i samarbejde med LEGO: 9 gæstestuderende.</li> </ul> | Opfyldt              |
| 6.c. Internationale studerende i dansk praktik               | 50 % af internationale studerende skal i dansk praktik  | 4 ud af 5 i dansk praktik sv. til 80 %   | Opfyldt              |
| <b>Mål 7: Alle i arbejde</b>                                 |   |  |                      |
| <b>Delmål</b>  | <b>Resultatkrav 2014</b>  | <b>Resultat</b>  | <b>Målopfyldelse</b> |
| 7.a. Nyuddannedes beskæftigelsesprocent                      | Nettoledighedsprocent for DK's dimittender fra 2012: 19 %   | 2012: 39,5 %<br>2003-2012: 13,6 %  | Ikke opfyldt         |
| 7.b. Øget beskæftigelse i den offentlige sektor              | 25 % af kandidater ansæt-tes i den offentlige sektor  | 24 % ansat i den offentlige sektor   | Delvist opfyldt      |

## 2.2. Målrapporteringens anden del: uddybende analyser og vurderinger

I analysen har vi valgt at analysere på de mål, som ikke er opfyldt, samt de mål, hvis realisering kræver en forklaring.

### 2.2.1. Mål 1: Bedre kvalitet i uddannelsen

#### 1.b. studerendes tilfredshed med de fysiske rammer i 2014.

Den seneste undervisningsmiljøundersøgelse (UVM) er fra oktober 2013, hvor 60 % af de studerende mente, at undervisningslokalerne er helt eller nogenlunde i orden". Efter afslutningen af denne undersøgelse er et nyt auditorium taget i anvendelse. Der er ikke lavet en undersøgelse af de studerendes tilfredshed med de fysiske rammer i 2014. I stedet lavede SIGNAL en undersøgelse af anvendelsen af skolens lokaler. I denne undersøgelse indgik interviews af medarbejdere og studerende.

Ligeledes er der etableret tre nye værksteder: Et smykkeværksted, et skovværksted og et pelsværksted. Endelig har en rokade i huset betydet, at der er skabt plads til flere undervisningskvadratmeter, hvilket tillader alle studerende fast studieplads fra 1. januar 2015.

Den næste UVM vil blive foretaget i 2015 .

#### 1.e. Faglig opkvalificering af de fastansatte undervisere

DK har gennem udviklingen fra kunsthåndværkerskole til akkrediteret designuddannelse lagt vægt på at videreudanne skolens personale, dels i form af Ph.d.-forløb, dels i form af masterforløb. Målet er at øge uddannelsens kvalitet. Ambitionen er at efterudanne alle fastansatte medarbejdere med mindre særlige forhold gør sig gældende.

I 2014 har skolen brugt 740 t.kr på efter- og videreuddannelse af medarbejdere.

### *1. f. T-shaped designere. Dybde og bredde i uddannelsen. Stærke samarbejdskompetencer hos studerende*

På baggrund af undersøgelser blandt alumnes og aftagere kan vi se, at de studerende stadig mangler forretningsmæssige kompetencer. Ligeledes at de mangler digitale og formidlingsmæssige kompetencer. På den baggrund har skolen gennemført en omstillingsplan, som blandt andet indebærer, at der bliver oprettet et erhvervs- og karrierecenter. Centeret skal bl.a. understøtte, at de studerende bliver dygtigere til at formidle egne kompetencer og herunder værdien af design samt øge de studerendes forretningsforståelse. Kompetencer der hører under de horisontale kompetencer i T-shaped modellen. Derudover er der i undervisningen indført mere undervisning i digitale færdigheder. På kandidatuddannelsen er forståelsen for digitale kompetencer derfor også indskrevet som en del af læringsmålene i det afsluttende speciale. Digitale kompetencer er del af de vertikale kompetencer i T-Shaped modellen.

## **2.2.2. Mål 2: Bedre sammenhæng i uddannelsessystemet**

### *2.a. Øget samarbejde mellem DK og øvrige videregående uddannelsesinstitutioner*

Der er ikke blevet etableret en masteruddannelse inden for Design&Business, men skolen har i samarbejde med SDU gennemført en række efteruddannelsesforløb i regi af Design2innovate inden for design og business. Det er ikke skolens hensigt at forsøge at etablere en masteruddannelse, idet vurderingen er, at der i højere grad er efterspørgsel efter kortere forløb.

Det er ikke lavet partnerskabsaftale med Kaospiloterne, da det har vist sig ikke at være potentiale for en sådan (jf. også årsrapporten fra 2013).

Med Sonic College og UC Syd er der etableret forskellige efteruddannelseskurser. I forhold til TEKO er der etableret et samarbejde omkring et Ph.d.-forløb, som vidensunderbygger både TEKO's og DK's modeuddannelse.

Professionsbachelor i design fra fx TEKO og UC Syd kan på lige fod med øvrige bacheloruddannede designere søge om optagelse på DK's kandidatuddannelse.

### *2. b. Samarbejde med folkeskole og børneskole*

DK ønsker på den lange bane et styrket samarbejde med børne- og ungdomsuddannelserne. DM i design for unge (sommerskole), afholdt første gang i august 2013, er en to-dags designmaraton. Målet er, at mange flere unge mærker, at de har muligheder for at skabe forandring, og får tillid til egen kreativitet. DM i Design skal ses som en tretrinsskole. I 2013 var DM en lokal event og maraton skoledelen var kun for overbygningen i folkeskolen. I 2014 er Koldings gymnasieskolerne med og aktiviteterne er åbne for trekantsområdet. 2015 er året hvor DM i design bliver et reelt Danmarksmesterskab, hvor Kolding kan være de perfekte rammer om en begivenhed, som vil trække unge til fra hele landet.

Flere medarbejdere har besøgt gymnasier og højskoler for at vejlede om, hvad de skal undervise i mhp. at forberede de studerende til en designuddannelse på DK.

### 2.2.3. Mål 3: Tidligere færdig og mindre frafald

#### 3.a. Tidligere færdig og mindre frafald

Både for BA og KA er målsætningen nået. Gennemførelsestiden på KA er reduceret i forhold til sidste år. Gennemførelsestid beregnes som antal studerende, der har gennemført på normeret tid – BA 2 år og 10 måneder, KA – 2 år og 3 måneder. Frem til og med 2013 var normeret tid for BA 3 år, men fra 2014 er dette ændret, således at der arbejdes ud fra centrale standarder.

#### 3.b. Fuldførelsesprocent:

Fuldførelsesprocenten er i 2014 71% for BA, svarende til 50 dimittender i 2014. 12 studerende er forsinket, mens 8 er frafaldet. Målet er således ikke opfyldt. Baggrunden for den manglende opfyldelse er dels, at der er indført stopprøve, og dels at der har været en høj grad af fleksibilitet i forhold til at imødekomme ønsker om orlov samt ved håndtering af sygefravær. Med vedtagelsen af den nye studieordning og hermed øget fokus på fremdrift ændres denne praksis.

For KA er fuldførelsesprocenten 78 %, svarende til 56 kandidater i 2013 + 14. 4 studerende er forsinket, 5 har skiftet skole og 7 er frafaldet af andre årsager. Målet er således ikke opfyldt for KA-området. En af årsagerne til den manglende opfyldelse er bl.a., at der er 5, der har skiftet skole (svarende til 7 %), herunder til internationale skoler, som f.eks. Royal College of Art.

Fuldførelsesprocenten er andelen af en årlig tilgang/ studiestartere, der fuldfører inden for normeret tid, for KA normeret tid + 1 år.

### 2.2.4. Mål 4. Øget innovationskapacitet

#### 4.b. Efteruddannelse og konsulentbistand til små og mellemstore virksomheder

Målet er at understøtte især små og mellemstore virksomheder i at blive mere innovative gennem øget kendskab til design og designmetoder. DK har derfor tilbudt en række virksomheders medarbejdere korte og længerevarende kurser i designprocessen og dens metoder. Til formålet er blandt andet udviklet en værktøjskasse med kort over de metoder, som designeren typisk bruger i en designproces. I samarbejdet indgår også SDU, som evaluerer aktiviteterne – med henblik på at finde den optimale måde i arbejdet med at udvikle små og mellemstore virksomheder til selv at kunne forestå en innovationsproces.

Målene for 2014 er nået. Et enkelt undervisningsforløb målrettet designere er dog erstattet med et kursus målrettet andre medarbejdere. I 2014 er antal af aktiviteter således øget med ca. 50 % i forhold til 2013, takket været stigende efterspørgsel hos virksomhederne.

Med udgangspunkt i de opnåede erfaringer, har DK i 2014 etableret en decideret efteruddannelsesafdeling. Derudover er igangsat planlægning af korte efteruddannelsesforløb målrettet uddannede designere, dels med henblik på at afhjælpe arbejdsløsheden blandt kandidaterne, jf. punkt 7 og dels for at sætte nyeste forskning og kunstnerisk udviklingsarbejde i spil i virksomheder.

#### 4.c. Synlig innovationskapacitet hos studerende/ dimittender

Studerende har deltaget i en lang række nationale og internationale konkurrencer. Dette har udmøntet sig i 17 nomineringer og 8 førstepladser. Siden indgåelse af udviklingskontrakten er nogle konkurrencer nedlagt og andre opstået. Samlet set er målet så rigeligt opfyldt.

Den gyldne Pelsnål eksisterer ikke længere. Er i dag afløst af Imagine Talent, som DK deltog i, INDEX afholdes kun i ulige år så afvikles her i 2015, Danish Design Award har ikke været afholdt i 2014.

## 2.2.5. Mål 7: Alle i arbejde

### 7.a. Nyuddannedes beskæftigelsesprocent

84,4 % af årgangene 2003–2012 er i fuld, næsten fuld eller delvis beskæftigelse, medens kun 13,6 % er delvis ledige eller ledige. Langt de fleste kandidater fra DK er med andre ord tilknyttet arbejdsmarkedet. Et arbejdsmarked, som i nogen grad er præget af en "daglejermentalitet", hvor designere skifter mellem at tjene penge og være på offentlig støtte.

DK ser med alvor på den negative udvikling i beskæftigelsen for skolens nyuddannede kandidater. Baggrunden er ikke mindst en meget lang indtrængningstid på arbejdsmarkedet. Således er bruttoledigheden over en 10 årig periode 16,2 %. – et fald på 1,5 5 fra 2002–2011 til 2003–2012.

Skolen har gennemført spørgeundersøgelse i oktober 2014 blandt vores 80 dimittender 2014. I alt 22 var uden beskæftigelse, svarende til en bruttoledighed på 27,5 %. Ud af de 58 beskæftigede var der 4 i udlandet.

Ca. ¼ af skolens kandidater forsøger sig som iværksættere. Sammenlignet med andre uddannelser, er iværksætterraten således meget høj. Undersøgelser viser, at kun en mindre procentdel af iværksætterne lykkes. Det gælder også for designiværksættere.

DK har gjort følgende for at styrke beskæftigelsen og arbejdsmarkedsparatheden:

- Mentor-ordning for alle kandidater.
- Bachelorer og kandidater undervises i kompetenceafklaring – Hvad kan jeg?
- En voksende del af alle designprojekter på uddannelsen er et samarbejde med eksterne partnere.
- Kandidaterne har i stigende grad international erfaring.
- Alle studerende er i praktik.
- DK har foretaget en række tiltag, hvor målet er at sikre det omgivende samfunds forståelse af det udvidede designbegreb. Det gælder f.eks. D2I. Der har ikke mindst været et fokus på at få den offentlige sektor til at se, at designere kan mere end traditionel formgivning. I den sammenhæng er det positivt, at beskæftigelsen i den offentlige sektor er stigende.

DK havde som mål at nettoledigheden for årgang 2012 skulle være 19 % i 2013. På Kulturministeriets område har man traditionelt regnet i nettoledighed. Fra 2013 er man i stedet gået over til at måle i bruttoledighed (antal arbejdsløse plus antal beskæftigede i diverse støtteordninger), hvilket DK ikke var opmærksom på, da resultatmålet for 2014 blev opstillet. Dette forklarer noget af den manglende målopfyldelse, men ikke alt.

DK har i efteråret 2014 iværksat yderligere nye initiativer for at øge beskæftigelsen. For det første etablering af et erhvervs- og karrierecenter. For det andet styrkelse af uddannelsen på tre områder: Digitale kompetencer, øget forretningsforståelse og bedre formidlingsevner. Endelig er der etableret samarbejde med SDU og Business Kolding om øget støtte til iværksættere med det formål, at flere skal lykkes.

#### 3.1. Anvendt regnskabspraksis

DK er en selvejende institution og adskiller sig regnskabsmæssigt fra de øvrige kunstneriske uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet ved ikke at kunne fratække fuld købsmoms og ved at have sin egen regnskabsbekendtgørelse; bekendtgørelse nr. 762 af 27. september 1999 om tilskud, regnskab mv. for Designskolen Kolding.

Årsrapporten er aflagt som et omkostningsregnskab i løbende priser og i henhold til ovennævnte bekendtgørelse.

Materielle anlægsaktiver er værdifastsat til anskaffelsespris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Grunde og bygninger under opførelse er aktiveret til faktiske byggeomkostninger inkl. stempelomkostninger og omkostninger ved optagelse af lån. Der er foretaget afskrivninger herpå fra ibrugtagningstidspunktet.

Afskrivningerne foretages lineært over de forventede brugsperioder, der udgør følgende:

Bygninger: 30 år til en scrapværdi på 40 %  
 Installationer tilknyttet bygninger: 10 år  
 Undervisningsudstyr: 3-10 år  
 Andet udstyr og inventar: 3-10 år

Udstyr til en anskaffelsespris under kr. 50.000 inkl. moms udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Der afskrives ikke på grundene i Ågade.

DK følger Moderniseringsstyrelsens retningslinjer for afskrivninger, dog med undtagelse af afskrivninger på bygninger, hvor skolen med dispensation fra Kulturministeriet afskriver efter skolens hidtidige praksis, der over 30 år afskriver bygningen til en scrapværdi på 40 % af anskaffelsesprisen. Bygningsmæssige forbedringer værdifastsættes til kostpris, tillægges aktivets regnskabsmæssige værdi og afskrives over hovedaktivets restlevetid, med mindre forbedringen forlænger hovedaktivets levetid, eller at den sidestilles med et nyt aktiv. I disse sidstnævnte tilfælde fastsættes levetiden for forbedringen inden for den tilladte/normerede afskrivningsperiode.

Varebeholdninger er værdiansat til anskaffelsespriser. Varer ældre end 3 år værdisættes til 0.

Tilgodehavende optages med fradrag af hensættelse til tabsrisici opgjort på grundlag af en individuel vurdering af disse. Med mindre andet er anført, er regnskabsoplysningerne i de følgende tabeller baseret på udtræk fra skolens økonomisystem, Navision.



## 3.2. Resultatopgørelse

Tabel 7: Resultatopgørelse

| 1000 kr., løbende priser<br>note                 | Regnskab<br>2013 | Regnskab<br>2014 | Budget<br>2015   |
|--|------------------|------------------|------------------|
| <b>Ordinære driftsindtægter</b>                  |                  |                  |                  |
| <i>Indtægtsført bevilling</i>                    |                  |                  |                  |
| Bevilling  | -46.700,0        | -48.500,0        | -50.200,0        |
| Anvendt af tidligere års reserverede bevillinger | 0,0              | 0,0              | 0,0              |
| Reserveret af indeværende års bevillinger        | 0,0              | 0,0              | 0,0              |
| <b>Indtægtsført bevilling i alt</b>              | <b>-46.700,0</b> | <b>-48.500,0</b> | <b>-50.200,0</b> |
| Salg af varer og tjenesteydelser                 | -785,4           | -2.896,7         | -4.988,0         |
| Tilskud til egen drift                           | -20.361,9        | -21.057,7        | -10.015,1        |
| Gebyrer  | -309,5           | -303,0           | -267,0           |
| <b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>            | <b>-68.156,8</b> | <b>-72.757,4</b> | <b>-65.470,1</b> |
| <b>Ordinære driftsomkostninger</b>               |                  |                  |                  |
| Ændring i lagre                                  | -49,6            | -117,8           | 0,0              |
| Forbrugsomkostninger                             |                  |                  |                  |
| Husleje  | 1,1              | 32,3             | 0,0              |
| <b>Forbrugsomkostninger i alt</b>                | <b>1,1</b>       | <b>32,3</b>      | <b>0,0</b>       |
| Personaleomkostninger                            |                  |                  |                  |
| Lønninger  | 42.522,8         | 43.408,2         | 42.852,9         |
| Andre personaleomkostninger                      | 0,0              | 0,0              | 0,0              |
| Pension  | 5.604,6          | 6.204,4          | 3.645,2          |
| Lønrefusion                                      | -2.661,3         | -2.213,0         | -952,8           |
| <b>Personaleomkostninger i alt</b>               | <b>45.466,0</b>  | <b>47.399,5</b>  | <b>45.545,2</b>  |
| Af- og nedskrivninger                            | 2.501,6          | 2.717,7          | 2.613,2          |
| Andre ordinære driftsomkostninger                | 20.884,0         | 21.996,7         | 18.160,8         |
| <b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>         | <b>68.803,1</b>  | <b>72.028,3</b>  | <b>66.319,3</b>  |
| <b>Resultat af ordinær drift</b>                 | <b>646,3</b>     | <b>-729,1</b>    | <b>849,1</b>     |
| <b>Andre driftsposter</b>                        |                  |                  |                  |
| Andre driftsindtægter                            | -2.405,5         | -2.055,3         | -800,0           |
| Andre driftsomkostninger                         | 12,1             | 50,6             | 0,0              |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>           | <b>-1.747,1</b>  | <b>-2.733,9</b>  | <b>49,1</b>      |
| <b>Finansielle poster</b>                        |                  |                  |                  |
| Finansielle indtægter                            | -8,8             | -9,4             | 0,0              |
| Finansielle omkostninger                         | 1.470,1          | 283,4            | 234,1            |
| <b>Resultat før ekstraordinære poster</b>        | <b>-285,7</b>    | <b>-2.459,9</b>  | <b>283,2</b>     |
| <b>Ekstraordinære poster</b>                     |                  |                  |                  |
| Ekstraordinære indtægter                         | 0,0              | 0,0              | 0,0              |
| Ekstraordinære omkostninger                      | 0,0              | 0,0              | 0,0              |
| <b>Årets resultat</b>                            | <b>-285,7</b>    | <b>-2.459,9</b>  | <b>283,2</b>     |

### 3.3. Balance

Tabel 8: Balancen

| Aktiver<br>note:                                     | Primo<br>2014   | Ultimo<br>2014  | Passiver<br>note:                            | Primo<br>2014   | Ultimo<br>2014  |
|--|-----------------|-----------------|--|-----------------|-----------------|
| <b>Anlægsaktiver:</b>                                |                 |                 | <b>Egenkapital</b>                           |                 |                 |
| <i>Immaterielle anlægsaktiver</i>                    |                 |                 | Reguleret egenkapital (startkapital)         | 1.591,1         | 1.591,1         |
| Færdiggjorte udviklingsprojekter                     | 0,0             | 0,0             | Opskrivninger                                | 0,0             | 0,0             |
| Erhvervede koncenssioner,<br>patenter, licenser m.v. | 0,0             | 0,0             | Tilskud til egenkapital                      | 29.493,5        | 29.493,5        |
| Udviklingsprojekter under opførelse                  | 0,0             | 0,0             | Bortfald af årets resultat                   | 0,0             | 0,0             |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>              | <b>0,0</b>      | <b>0,0</b>      | Udbytte til staten                           | 0,0             | 0,0             |
| <i>Materielle anlægsaktiver</i>                      |                 |                 | Overført overskud                            | 11.232,6        | 13.692,5        |
| Grunde, arealer og bygninger                         | 63.796,6        | 61.773,3        | <b>Egenkapital i alt</b>                     | <b>42.317,3</b> | <b>44.777,2</b> |
| Infrastruktur  | 0,0             | 0,0             | <b>Hensatte forpligtelser</b>                | <b>0,0</b>      | <b>0,0</b>      |
| Transportmateriel                                    | 19,1            | 111,1           | <i>Langfristede gældsposter</i>              |                 |                 |
| Produktionsanlæg og maskiner                         | 508,8           | 413,3           | FF4 Langfristet gæld                         | 0,0             | 0,0             |
| Inventar og IT-udstyr                                | 479,6           | 224,5           | FF6 Bygge og IT-kredit                       | 0,0             | 0,0             |
| Igangværende arbejder<br>for egen regning            | 0,0             | 0,0             | Donationer                                   | 0,0             | 0,0             |
| <b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>                | <b>64.804,1</b> | <b>62.522,3</b> | Prioritetsgæld                               | 28.539,6        | 26.902,6        |
| Statsforskrivning                                    | 0,0             | 0,0             | Anden langfristet gæld                       | 0,0             | 0,0             |
| Øvrige finansielle anlægsaktiver                     | 0,0             | 0,0             | <b>Langfristet gæld i alt</b>                | <b>28.539,6</b> | <b>26.902,6</b> |
| Finansielle anlægsaktiver i alt                      | 0,0             | 0,0             | <i>Kortfristede gældsposter</i>              |                 |                 |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                           | <b>64.804,1</b> | <b>62.522,3</b> | Leverandører af varer og tjenesteydelser     | 2.775,5         | 3.138,4         |
| <b>Omsætningsaktiver:</b>                            |                 |                 | Anden kortfristet gæld                       | 2.464,3         | 3.118,9         |
| Varebeholdning                                       | 664,3           | 782,1           | Skyldige feriepenge                          | 4.187,2         | 4.153,7         |
| Tilgodehavender                                      | 15.390,3        | 14.522,5        | Reserveret bevilling                         | 0,0             | 0,0             |
| Værdipapirer   | 1.160,8         | 1.126,8         | Igangværende arbejder<br>for fremmed regning | 0,0             | 4.177,0         |
| Likvide beholdninger                                 |                 |                 | Periodeafgrænsningsposter                    | 10.155,4        | 6.968,2         |
| FF5 Uforrentet konto                                 | 0,0             | 0,0             | <b>Kortfristet gæld i alt</b>                | <b>19.582,3</b> | <b>21.556,2</b> |
| FF7 Finansieringskonto                               | 0,0             | 0,0             | <b>Gæld i alt</b>                            | <b>48.121,9</b> | <b>48.458,7</b> |
| Andre likvider                                       | 8.419,7         | 14.282,2        | <b>Passiver i alt</b>                        | <b>90.439,2</b> | <b>93.235,9</b> |
| <b>Likvide beholdninger i alt</b>                    | <b>8.419,7</b>  | <b>14.282,2</b> |  |                 |                 |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>                       | <b>25.635,1</b> | <b>30.713,6</b> |  |                 |                 |
| <b>Aktiver i alt</b>                                 | <b>90.439,2</b> | <b>93.235,9</b> |  |                 |                 |

Egenkapitalen er øget med årets overskud på 2.459,9 t. kr. Den langfristede gæld er reduceres med 1,5 mio. kr.

### 3.4. Egenkapital forklaring

Tabel 9: Egenkapitalforklaring

| 1000 kr., løbende priser<br>note:                 | 2013            | 2014            |
|---|-----------------|-----------------|
| <b>Egenkapital primo R-året</b>                   | <b>0,0</b>      | <b>0,0</b>      |
| Startkapital primo                                | 1.591,1         | 1.591,1         |
| +Ændring i startkapital                           | 0,0             | 0,0             |
| <b>Startkapital ultimo</b>                        | <b>1.591,1</b>  | <b>1.591,1</b>  |
| Opskrivninger primo                               | 29.493,5        | 29.493,5        |
| +Ændringer i opskrivninger                        | 0,0             | 0,0             |
| <b>Opskrivninger ultimo</b>                       | <b>29.493,5</b> | <b>29.493,5</b> |
| Reserveret egenkapital primo                      | 0,0             | 0,0             |
| +Ændring i reserveret egenkapital                 | 0,0             | 0,0             |
| <b>Reserveret egenkapital ultimo</b>              | <b>0,0</b>      | <b>0,0</b>      |
| Overført overskud primo                           | 10.946,9        | 11.232,6        |
| +Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse | 0,0             | 0,0             |
| +Regulering af det overførte overskud             | 0,0             | 0,0             |
| +Overført fra årets resultat                      | 285,7           | 2.459,9         |
| - Bortfald af årets resultat                      | 0,0             | 0,0             |
| - Udbytte til staten                              | 0,0             | 0,0             |
| <b>Overført overskud ultimo</b>                   | <b>11.232,6</b> | <b>13.692,5</b> |
| <b>Egenkapital ultimo R-året</b>                  | <b>42.317,3</b> | <b>44.777,2</b> |

### 3.5. Bevillingsregnskabet

Tabel 10: Bevillingsregnskab (§ 19.38.25)

| 1.000 kr., løbende priser   | Regnskab 2013    | Budget 2014      | Regnskab 2014    | Difference     | Budget 2015      |
|-----------------------------|------------------|------------------|------------------|----------------|------------------|
| Nettoudgiftsbevilling       | -46.700,0        | -48.500,0        | -48.500,0        | 0,0            | -50.200,0        |
| Nettoforbrug af reservation | 0,0              | 0,0              | 0,0              | 0,0            | 0,0              |
| Indtægter                   | -23.871,1        | -26.582,2        | -26.322,2        | -260,0         | -16.070,1        |
| <b>Indtægter i alt</b>      | <b>-70.571,1</b> | <b>-75.082,2</b> | <b>-74.822,2</b> | <b>-260,0</b>  | <b>-66.270,1</b> |
| Udgifter                    | 70.285,3         | 75.657,5         | 72.362,3         | 3.295,2        | 66.553,3         |
| <b>Årets resultat</b>       | <b>-2.85,7</b>   | <b>575,3</b>     | <b>-24.59,9</b>  | <b>3.035,2</b> | <b>283,2</b>     |

### Bilag 1: Materielle anlægsaktiver

| 1.000 kr.                                    |                |            |              |              |               |                |
|--|----------------|------------|--------------|--------------|---------------|----------------|
| Primobeholdning                              | 77229,2        | 0,0        | 901,3        | 61,9         | 3354,4        | 81546,9        |
| Opskrivning                                  | 0,0            | 0,0        | 0,0          | 0,0          | 0,0           | 0,0            |
| <b>Kostpris pr. 1.1.2014 (før afskr.)</b>    | <b>77229,2</b> | <b>0,0</b> | <b>901,3</b> | <b>61,9</b>  | <b>3354,4</b> | <b>81546,9</b> |
| Tilgang                                      | 319,8          | 0,0        | 0,0          | 116,0        | 0,0           | 435,8          |
| Afgang                                       | 0,0            | 0,0        | 17,0         | 0,0          | 0,0           | 17,0           |
| <b>Kostpris pr. 31.12.2014(før afskr.)</b>   | <b>77.549</b>  | <b>0,0</b> | <b>884,3</b> | <b>177,9</b> | <b>3354,4</b> | <b>81965,7</b> |
| Akk. Afskrivninger                           | 15775,8        | 0,0        | 471,0        | 66,8         | 3129,9        | 19443,4        |
| Akk. Nedskrivninger                          | 0,0            | 0,0        | 0,0          | 0,0          | 0,0           | 0,0            |
| <b>Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2014</b> | <b>15775,8</b> | <b>0,0</b> | <b>471,0</b> | <b>66,8</b>  | <b>3129,9</b> | <b>19443,4</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2014</b>  | <b>61773,3</b> | <b>0,0</b> | <b>413,3</b> | <b>111,1</b> | <b>224,5</b>  | <b>62522,3</b> |
| Årets afskrivninger                          | 2343,1         | 0,0        | 78,4         | 24,0         | 255,1         | 2700,6         |
| Årets nedskrivninger                         | 0,0            | 0,0        | 0,0          | 0,0          | 0,0           | 0,0            |
| <b>Årets af- og nedskrivninger</b>           | <b>2343,1</b>  | <b>0,0</b> | <b>78,4</b>  | <b>24,0</b>  | <b>255,1</b>  | <b>2700,6</b>  |